|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **襄阳市妇幼保健院竞争性谈判供应商报名登记表** | | | | | |
|  | | | | | |
| **一、企业基本情况** | | | | | |
| 供应商名称 |  | | | 法定代表人 |  |
| 统一社会信用代码 |  | | | 注册资本 |  |
| 单位地址 |  | | | 公司类型 |  |
| **二、响应项目资料** | | | | | |
| 项目名称 |  | 项目编号 |  | | |
| 项目负责人 |  | 电子邮箱 |  | | |
| 联系方式 |  | 备用联系方式 |  | | |
| 产品品牌 |  | 产品产地 |  | | |
| 产品型号 |  | 产品注册证 |  | | |
| 产品质量认证 |  | | | | |
| 项目案例 | 项目名称 | 品牌、型号 | 项目金额（或产品数量） | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |

注：报名时请按以下顺序装订：

1、营业执照副本复印件(原件备查)；2、组织机构代码证复印件；3、税务登记证复印件；4、相关资质证书复印件(原件备查)；5、项目负责人身份证明（法人授权书）；6、与产品有关的委托、授权文件复印件（注明有效日期）；7、产品的注册证、检验报告和质量认证等资料；8、项目案例；9、产品彩页。

**\*上述资料须按以上顺序用A4纸复印装订成册并加盖公章，于参加报名时提交。**